УТВЕРЖДЕНО

Решением постоянно-действующего
коллегиального органа управления
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»
«22» июня 2017, Протокол № 150

Ранее утверждено
Коллегией СРО НП «ВОЛГА-КАМА»
«16» мая 2012, Протокол № 59

Положение о дисциплинарном комитете
- специализированном органе по рассмотрению дел о применении
в отношении членов Саморегулируемой организации
Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА»
мер дисциплинарного воздействия

1. Общие положения

1.1. Положение о дисциплинарном комитете - специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» мер дисциплинарного воздействия (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Уставом Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» (далее - Союз).

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию Дисциплинарного комитета, порядок избрания и прекращения полномочий, осуществление деятельности и конфликт интересов.

1.3. В своей деятельности Дисциплинарный комитет руководствуется:

1.3.1. нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Градостроительный кодекс РФ;
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях»;
- иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ.

1.3.2. Внутренними документами Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» (далее – Союз):

- Устав Союза;

- Положение о членстве в Союзе, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

- Меры дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

- Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

- иные внутренние документы Союза.

1.4. В настоящем Документе используются следующие основные понятия и сокращения:

Национальное объединение – национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

Коллегия Союза – постоянно-действующий коллегиальный орган управления Союза;

Контрольный комитет – специализированный орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации;

жалоба - письменное обращение физического или юридического лица, органов государственной власти или органов местного самоуправления в саморегулируемую организацию на действие (бездействие) члена Союза.

2. Компетенция Дисциплинарного комитета

2.1. Дисциплинарный комитет рассматривает жалобы на действия членов Союза и дела о нарушении его членами требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе.

2.2. В отношении члена Союза, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением, стандартов Союза и внутренних документов саморегулируемой организации, Союзом

применяются меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в Союзе.

2.3. На основании результатов проведенных Контрольным комитетом проверок деятельности членов Союза Дисциплинарный комитет рассматривает дела о нарушениях членами Союза при осуществлении своей деятельности требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе, а также жалобы на действия (бездействия) членов Союза.

3. Порядок формирования Дисциплинарного комитета

3.1.Дисциплинарный комитет формируется решением Коллегии Союза из представителей членов Союза и (или) штатных работников Союза.

3.2. Количество членов Дисциплинарного комитета определяется решением Коллегии Союза.

3.3. Каждый член Союза вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарного комитета, а также отозвать его на основании мотивированного обращения в Коллегию Союза.

3.4. Членство в Дисциплинарном комитете может быть прекращено решением Коллегии Союза:

1) в случае поступления в Коллегию Союза от члена Союза отзыва своего представителя в Дисциплинарном комитете;

2) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарного комитета или его заинтересованности при рассмотрении материалов проверки, проведённой Контрольным комитетом или при рассмотрении поступившей жалобы;

3) при прекращении членства в Союзе юридического лица или индивидуального предпринимателя, представителем которых является член Дисциплинарного комитета;

4) по личному заявлению члена Дисциплинарного комитета;

5) в иных случаях по решению Коллегии Союза.

3.5 При прекращении членства в Дисциплинарном комитете в случаях, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Положения, Коллегия Союза на ближайшем заседании принимает решение о назначении нового члена Дисциплинарного комитета.

3.6. Председатель Дисциплинарного комитета (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

1) руководит деятельностью Дисциплинарного комитета;

2) информирует органы управления и должностных лиц Союза о деятельности Дисциплинарного комитета и принятых им решениях;

3) обеспечивает повседневное выполнение функций Дисциплинарного комитета;

4) запрашивает у членов Союза, органов управления и должностных лиц Союза, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Дисциплинарного комитета;

5) подписывает протоколы Дисциплинарного комитета;

6) обеспечивает взаимодействие членов Дисциплинарного комитета с членами Союза, должностными лицами Союза и Контрольным комитетом;

7) в целях обеспечения информационной открытости Союза предоставляет материалы Дисциплинарного комитета для размещения на официальном сайте в соответствии с Положением о раскрытии информации, применяемой в Союзе;

8) выполняет иные функции по решению Коллегии Союза.

4. Осуществление деятельности

4.1. Дисциплинарный комитет, на основании результатов проведенных Контрольным комитетом проверок деятельности членов Союза рассматривает дела о нарушениях членами Союза, при осуществлении своей деятельности требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе, а также жалобы на действия (бездействия) членов Союза.

4.2. Дисциплинарный комитет осуществляет свою работу путём проведения заседаний, проводимых по мере необходимости.

4.3. На заседаниях Дисциплинарного комитета рассматриваются жалобы, поступившие в Союз, материалы плановых и (или) внеплановых проверок, направленных Контрольным комитетом, для рассмотрения вопроса о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.4. Заседание Дисциплинарного комитета оформляется протоколом, в котором отражаются: место и дата проведения заседания, состав членов комитета, присутствующих на заседании; должности, фамилии и инициалы иных присутствующих на заседании комитета лиц, в том числе лиц приглашённых по рассмотрению жалобы, повестка дня, ход рассмотрения вопросов, краткое содержание выступлений и решение комитета. Протокол подписывается членами Дисциплинарного комитета, присутствовавших на заседании.

4.5. Решения Дисциплинарного комитета принимаются простым большинством голосов его членов.

4.6. В соответствии с мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в Союзе, за нарушение требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе в отношении члена Союза Дисциплинарный комитет может применить меры дисциплинарного воздействия в виде вынесения предписания, предупреждение и рекомендация об исключении из членов Союза.

4.7. При применении мер дисциплинарного воздействия должны быть соблюдены следующие принципы:

1) публичность (открытость) применения мер дисциплинарного воздействия;

2) обязательность соблюдения установленной настоящим документом процедуры применения мер дисциплинарного воздействия;

3) соответствие применяемой меры дисциплинарного воздействия тяжести (степени) допущенного нарушения;

4) обязанность по устранению допущенных членом Союза нарушений.

4.8. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений выносится в письменной форме с обязательным указанием сроков устранения выявленных нарушений. Срок для устранения выявленных нарушений, устанавливаемый в предписании не может превышать тридцать календарных дней.

4.9. Член Союза обязан письменно уведомить Дисциплинарный комитет о полном, частичном исполнении вынесенного ему предписания либо о неисполнении предписания не позднее срока, установленного предписанием.

4.10. Неисполнение членом Союза вынесенного предписания либо неуведомление об исполнении предписания, предусмотренного пунктом 4.9. настоящего Положенияа служит основанием для принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении в отношении данного члена Союза иной меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в Союзе.

4.11. Предупреждение члену Союза выносится за неисполнение ранее применённой в отношении такого члена Союза меры дисциплинарного воздействия в виде вынесения предписания. При вынесении предупреждения указываются возможные последствия неисполнения предписания в установленные сроки и может быть предоставлен новый дополнительный срок для устранения нарушений (части нарушений), содержащихся в ранее вынесенном предписании.

4.12. Предупреждение может быть вынесено по результатам рассмотрения поступившей в Союз жалобы.

4.13. Предупреждение члену Союза выносится в письменной форме.

4.14. Член Союза, в отношении которого было вынесено предупреждение обязан в месячный срок известить в письменном виде Дисциплинарный комитет об устранении нарушений, содержащихся в предупреждении.

4.15. Неисполнение членом Союза вынесенного предупреждения либо неуведомление об исполнении предупреждения, предусмотренного пунктом 4.14. настоящего Положения служит основанием для принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении в отношении данного члена Союза иной меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в Союзе.

4.16. Рекомендация об исключении - мера дисциплинарного воздействия, предшествующая применению Союзом крайней меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Союза.

4.17. Решения о применении к члену Союза мер дисциплинарного воздействия принимаются с учетом:

1) подтверждающих документов о фактах нарушений членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением, стандартов Союза и внутренних документов Союза, решений органов государственной власти или местного самоуправления;

2) вступивших в силу решений судов Российской Федерации, третейского суда, образованного Национальным объединением;

3) результатов экспертных заключений;

4) иных обстоятельств, имеющих юридическое значение.

4.18. При вынесении решения о применении меры дисциплинарного воздействия по отношению к члену Союза также учитываются:

1) обстоятельства и причины допущения нарушений членом Союза;

2) своевременность информирования членом Союза о факте нарушения им установленных требований;

3) действия члена Союза по предотвращению нарушения или снижению причинённого ущерба;

4) повторность совершаемых членом Союза нарушений установленных требований;

5) иные обстоятельства.

4.19. Принятое решение в течение 2 рабочих дней направляется члену Союза, в отношении которого рассмотрено дело о применении меры дисциплинарного воздействия, а также лицу, направившему жалобу, в случае вынесения решения по поступившей жалобе.

4.20. В соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» рассмотрение жалоб на действия членов Союза отнесено к компетенции Дисциплинарного комитета.

4.21. Дисциплинарный комитет рассматривает жалобы в порядке, предусмотренном Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию.

5. Права и обязанности

5.1. Для реализации компетенции, определённой настоящим Положением, Дисциплинарный комитет имеет право:

1) запрашивать и получать у членов Союза информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения требований, установленных в Союзе, за исключением информации и документов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

2) пользоваться информационной-правовой системой, используемой в Союзе;

2) привлекать специалистов и экспертов в различных областях знаний, необходимых для рассмотрения материалов, поступивших из Контрольного комитета, в том числе для рассмотрения поступившей жалобы;

3) обращаться в Коллегию Союза и к исполнительному директору для оказания содействия в организации работы Дисциплинарного комитета.

5.2. Дисциплинарный комитет ставит в известность о результатах рассмотрения поступивших материалов Исполнительного директора и Коллегию Союза и, при необходимости, направляет материалы в Коллегию Союза для принятия решений о применении мер дисциплинарного воздействия.

6. Порядок обжалования решений Дисциплинарного комитета

6.1. Член Союза, материалы проверки которого рассматривались на заседании Дисциплинарного комитета, а также лица, направившие жалобу, в случае несогласия с выводами, заключениями комитета, в течение пятнадцати рабочих дней с даты рассмотрения материалов проверки или жалобы, вправе представить в Дисциплинарный комитет комитет возражения в письменной форме с приложением документов (копий заверенных в установленном порядке документов), подтверждающих обоснованность возражений или обжаловать решение комитета в Коллегию Союза.

6.3. Дисциплинарный комитет обязан рассмотреть поступившие возражения на акт проверки в течение не более 15 рабочих дней с момента поступления возражения от члена Союза или лица, направившего жалобу.

6.4. По результатам рассмотрения возражений выносится решение, которое направляется в адрес члена Союза или лица, направившего возражение по рассмотренной жалобе, в течение 2 рабочих дней в виде выписки из протокола заседания Дисциплинарного комитета.

6.5. По итогам рассмотрения возражения Дисциплинарный комитет принимает решение:

6.5.1. оставить возражение без удовлетворения;

6.5.2. удовлетворить возражение.

6.6. Лицо, материалы (жалоба) которого были рассмотрены на Дисциплинарном комитете вправе обжаловать решение Дисциплинарного комитета в Коллегии Союза либо в судебном порядке.

6.7. Любой член Союза в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Союза, его работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения саморегулируемой организацией причиненного ему вреда.

7. Конфликт интересов

7.1. В соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» под заинтересованными лицами понимаются члены Союза, лица, входящие в состав органов управления саморегулируемой организации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

7.2. Под личной заинтересованностью указанных в пункте 7.1. настоящего Положения лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Союза и (или) его членов.

7.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 7.1. настоящего Положения лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Союза или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Союза.

7.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Союза, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Союза.

7.5. Председатель и члены Дисциплинарного комитета обязаны заявить в Коллегию Союза и Исполнительному директору о конфликте интересов при осуществлении ими своих функций, установленных федеральными законами, настоящим Положением и Мерами дисциплинарного воздействия, применяемыми в Союзе.

8. Порядок вступления в силу

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017 г. но не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства.

8.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в это Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия подлежат размещению на официальном сайте и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

8.3. В вопросах, не урегулированных настоящим Положением, необходимо руководствоваться федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами контроля, а также Уставом Союза.

8.4. В случаях изменения законодательства и иных нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты не подлежат применению, и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

Исполнительный директор
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА» **В.Г. Емелин**

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 9
(Девять) лист.
Исполнительный директор
Емелин В.Г.

Союз
архитекторов и
проектировщиков
«ВОЛГА-КАМА»
ИНН 1655068643
ОГРН 1091600002999