УТВЕРЖДЕНО

Решением постоянно-действующего
коллегиального органа управления
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»
«22» июня 2017, Протокол № 150

Ранее утверждено
Коллегией СРО НП «ВОЛГА-КАМА»
«16» мая 2012, Протокол № 59

Положение о Контрольном комитете
- специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» требований стандартов и правил саморегулируемой организации

1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольном комитете - специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» требований стандартов и правил саморегулируемой организации (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Уставом Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» (далее - Союз).

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию Контрольного комитета, порядок избрания и прекращения полномочий, осуществление деятельности и конфликт интересов.

1.3. В своей деятельности Контрольный комитет руководствуется:

1.3.1. нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Градостроительный кодекс РФ;
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях»;
- иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ.

1.3.2. Внутренними документами Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» (далее – Союз):

- Устав Союза;

- Положение о членстве в Союзе, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

- Меры дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения дел о нарушении членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

- иные внутренние документы Союза.

1.4. В настоящем Документе используются следующие основные понятия и сокращения:

Национальное объединение – национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

Коллегия Союза – постоянно-действующий коллегиальный орган управления Союза;

Дисциплинарный комитет - специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия;

Контролёр – член Контрольного комитета непосредственно осуществляющий контроль в ходе плановой (внеплановой) проверки;

жалоба - письменное обращение физического или юридического лица, органов государственной власти или органов местного самоуправления в саморегулируемую организацию на действие (бездействие) члена Союза.

1.5. В соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» Контрольный комитет осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Настоящее Положение утверждается Коллегией Союза.

1.7. Организационное, техническое и иное обеспечение деятельности Контрольного комитета осуществляется Дирекцией Союза.

1.8. В целях обеспечения информационной открытости настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Союза.

2. Компетенция Контрольного комитета

2.1. Контрольный комитет осуществляет контроль за соблюдением членами Союза требований установленных Правилами контроля, применяемыми в Союзе.

2.2. Контрольный комитет осуществляет в том числе контроль:

1) за соблюдением членами Союза требований законодательства РФ о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением;

2) за исполнением членами Союза обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.3. Если деятельность члена Союза связана с подготовкой проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода в соответствии с Правилами контроля, применяемыми в Союзе.

3. Порядок формирования Контрольного комитета

3.1.Контрольный комитет формируется решением Коллегии Союза из представителей членов Союза и (или) штатных работников Союза.

3.2. Количество членов Контрольного комитета определяется решением Коллегии Союза.

3.3. Каждый член Союза вправе предложить своего представителя в состав Контрольного комитета, а также отозвать его на основании мотивированного обращения в Коллегию Союза.

3.4. Членство в Контрольном комитете может быть прекращено решением Коллегии Союза:

1) в случае поступления в Коллегию Союза от члена Союза отзыва своего представителя в Контрольном комитете;

2) в случае обнаружения конфликта интересов члена Контрольного комитета или его заинтересованности в проведении контрольных мероприятий;

3) при прекращении членства в Союзе юридического лица или индивидуального предпринимателя, представителем которых является член Контрольного комитета;

4) по личному заявлению члена Контрольного комитета;

5) в иных случаях по решению Коллегии Союза.

3.5 При прекращении членства в Контрольном комитете в случаях, предусмотренных пунктом 3.6. настоящего Положения, Коллегия Союза на ближайшем заседании принимает решение о назначении нового члена Контрольного комитета.

3.6. Председатель Контрольного комитета (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

1) руководит деятельностью Контрольного комитета;

2) информирует органы управления и должностных лиц Союза о деятельности Контрольного комитета и принятых им решениях;

3) обеспечивает повседневное выполнение функций Контрольного комитета;

4) запрашивает у членов Союза, органов управления и должностных лиц Союза, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольного комитета;

5) подписывает протоколы Контрольного комитета;

6) обеспечивает взаимодействие членов Контрольного комитета с членами Союза, должностными лицами Союза и Дисциплинарным комитетом.

7) формирует ежегодный план-график плановых проверок и изменения в в него для последующего направления на утверждение Коллегией Союза;

8) в целях обеспечения информационной открытости Союза предоставляет материалы Контрольного комитета для размещения на официальном сайте в соответствии с Положением о раскрытии информации, применяемой в Союзе;

9) назначает Контролёра для проведения плановой проверки в соответствии с утверждённым план-графиком или внеплановой проверки по решению Коллегии Союза;

10) выполняет иные функции по решению Коллегии Союза.

4. Осуществление деятельности

4.1. Контрольный комитет осуществляет контроль за деятельностью членов Союза в соответствии с планом -графиком проведения проверок членов Союза, утверждаемым Коллегией Союза.

4.2. Контроль за осуществлением членами Союза предпринимательской деятельности в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе проводится путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

4.4. Контроль за исполнением членами Союза обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров,

осуществляется Контрольным комитетом в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

4.5. При приеме в члены Союза юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется контроль соответствия таких лиц требованиям:

1) Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и иным федеральным законам;

2) квалификационных стандартов и иных внутренних документов Союза.

4.6. Внеплановая проверка проводится Контрольным комитетом после принятия соответствующего решения Коллегией Союза в случаях, установленных Правилами контроля, применяемыми в Союзе, в том числе по жалобе, поступившей в Союз.

4.8. Контрольный комитет осуществляет свою работу путём проведения текущих заседаний, проводимых не реже чем один раз в месяц.

4.9. На текущих заседаниях Контрольного комитета рассматриваются результаты плановых и (или) внеплановых проверок проводимых Контролёром.

4.10. При необходимости Контрольный комитет может быть созван для экстренного заседания для рассмотрения вопросов по предупреждению причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов РФ.

4.11.Заседание Контрольного комитета оформляется протоколом, в котором отражаются: место и дата проведения заседания, состав членов комитета, присутствующих на заседании; должности, фамилии и инициалы иных присутствующих на заседании комитета лиц, в том числе лиц приглашённых по рассмотрению жалобы, повестка дня, ход рассмотрения вопросов, краткое содержание выступлений и решение комитета. Протокол подписывается членами Контрольного комитета, присутствовавших на заседании.

4.12. Решения Контрольного комитета принимаются простым большинством голосов его членов.

4.13. Контрольный комитет в двухнедельный срок с момента получения от члена Союза уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Союза в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием

конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ.

4.14. Если по результатам проверки, указанной в пункте 4.13. настоящего Положения, Контрольным комитетом установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза, Контрольный комитет в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена Союза по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Союза, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

4.15. В случае, если член Союза не представил необходимых документов, указанных в части 4 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ, Контрольный комитет либо по решению Коллегии Союза иной орган Союза вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

5. Права и обязанности

5.1. Для реализации компетенции, определённой настоящим Положением, Контрольный комитет имеет право:

1) запрашивать и получать у членов Союза информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения требований, установленных в Союзе, за исключением информации и документов, составляющих коммерческую и иную, охраняемую законом тайну;

2) пользоваться информационной-правовой системой, используемой в Союзе;

2) привлекать специалистов и экспертов в различных областях знаний, необходимых для проведения объективной проверки, в том числе по поступившей жалобе;

3) обращаться в Коллегию Союза и к исполнительному директору для оказания содействия в организации работы Контрольного комитета.

5.2. Контрольный комитет ставит в известность обо всех фактах выявленных нарушений Исполнительного директора и Коллегию Союза и направляет материалы проверки в Дисциплинарный комитет.

6. Порядок обжалования решений Контрольного комитета

6.1. Член Союза, проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение семи рабочих дней с даты подписания акта проверки вправе представить в Контрольный комитет возражения в письменной форме в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений.

6.2. Член Союза вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Контрольный комитет. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

6.3. Контрольный комитет обязан рассмотреть поступившие возражения на акт проверки в течение не более 15 рабочих дней с момента поступления возражения от члена Союза.

6.4. По результатам рассмотрения возражения на результаты плановой или внеплановой проверки выносится решение, которое направляется в адрес члена Союза в течение 3 рабочих дней в виде выписки из протокола заседания Контрольного комитета.

6.5. По итогам рассмотрения возражения на акт проверки Контрольный комитет может:

6.5.1. оставить возражение без удовлетворения;

6.5.2. удовлетворить возражение.

6.6. Любой член Союза в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Союза, его работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения саморегулируемой организацией причиненного ему вреда.

7. Конфликт интересов

7.1. В соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» под заинтересованными лицами понимаются члены Союза, лица, входящие в состав органов управления саморегулируемой организации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

7.2. Под личной заинтересованностью указанных в пункте 7.1. настоящего Положения лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Союза и (или) его членов.

7.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 7.1. настоящего Положения лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Союза или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Союза.

7.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Союза, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Союза.

7.5. Председатель и члены Контрольного комитета (контролёры) обязаны заявить в Коллегию Союза и Исполнительному директору о конфликте интересов при осуществлении ими своих функций по контролю за соблюдением членами Союза требований, установленных федеральными законами и Правилами контроля, применяемыми в Союзе.

8. Порядок вступления в силу

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017 г. но не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства.

8.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в это Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия подлежат размещению на официальном сайте и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов),

подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

8.3. В вопросах, не урегулированных настоящим Положением, необходимо руководствоваться федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами контроля, а также Уставом Союза.

8.4. В случаях изменения законодательства и иных нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты не подлежат применению, и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

Исполнительный директор
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА» **В.Г. Емелин**

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
(Девять) лист.
Исполнительный директор
Емелин В.Г.