Приложение

- Форма представления

**Предложения по разработке сводов правил на 2019 год \***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование свода правил (СП)** | **Вид работ (разработка, пересмотр, изменение)** | **Разработчик** | **Источник финансирования** | **Сроки разработки** | | **Контакты**  **(ФИО штатного сотрудника организации, ученая степень/звание, занимаемая должность, опыт разработки сводов правил/перечень действующих СП, в которых принимал участие с указанием авторского права, тел., e-mail, наименование организации)** |
| **Начало разработки** | **Окончание разработки** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  | 2019 | 2019 |  |
|  |  |  |  | 2019 | 2019 |  |
|  |  |  |  | 2019 | 2019 |  |

\* С приложением Пояснительной записки, включающей:

* обоснование необходимости разработки, пересмотра, изменения свода правил;
* характеристика объекта нормирования;
* цель разработки, пересмотра, изменения свода правил;
* наличие научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в этой области;
* опыт проектирования;
* наличие нормативно-технических документов (инструкции, своды правил и т.п.);
* наличие и анализ международных нормативно-технических документов соответствующей тематики, возможность и целесообразность их применения при разработке, пересмотре, изменении свода правил;
* структура (содержание) свода правил;
* ожидаемая экономическая и социальная эффективность от внедрения предлагаемого к разработке, пересмотру, изменению свода правил.

Примечание – Форма предоставления предложений и Пояснительная записка должны быть подписаны ответственным лицом с указанием должности и наименования организации.