УТВЕРЖДЕНО

Решением внеочередного
Общего собрания
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»
«21» июня 2017, Протокол № 16

С изменениями, внесёнными
решениями очередного
Общего собрания
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»
«16» мая 2018, Протокол № 17,
«17» июня 2020, Протокол № 20

Положение о членстве в Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о членстве в Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральными законами «О саморегулируемых организациях», «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА» (далее - Союз).

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия членства в СРО Союз «ВОЛГА-КАМА», порядок приёма в саморегулируемую организацию и прекращения членства в Союзе, требования к членам Союза, права и обязанности членов Союза, порядок расчёта и уплаты вступительного и членских взносов, хранение и ведение дел членов Союза, а также порядок обжалования решений Союза.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами СРО, органами управления и специализированными органами Союза и его работниками.

1.4. Союз открыт для вступления новых членов.

1.5. Членство в Союзе является добровольным.

1.6. Все члены Союза имеют равные права независимо от времени вступления в Союз и срока пребывания в составе его членов.

1.7. Члены Союза сохраняют свою самостоятельность и права, предусмотренные для юридического лица или индивидуального предпринимателя.

1.8. В соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона «О саморегулируемых организациях» сведения о членстве в Союзе (вступление в члены, прекращение членства) подлежат внесению членом Союза в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц.

2. Приём в члены СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»

2.1. В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Союз следующие документы:

2.2.1. заявление о приеме в члены Союза, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений (форма заявления содержится в приложении к настоящему Положению);

2.2.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

2.2.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам настоящим Положением и требованиям, установленным во внутренних документах Союза для лиц, намеревающихся осуществлять подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

2.2.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования.

2.2.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования должностных обязанностей, к которым относятся:

2.2.5.1. подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

2.2.5.2. определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

2.2.5.3. представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

2.2.5.4. утверждение результатов проектной документации.

2.3. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования, является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта (ГИП), главного архитектора проекта (ГАП) и сведения о котором включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

2.4. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации Союз вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Союзом к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:

2.5.1. в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения;

2.5.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзу для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

2.6. По результатам проверки, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Положения, Союз принимает одно из следующих решений:

2.6.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.6.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

2.7. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации по следующим основаниям:

2.7.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам;

2.7.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Положения;

2.7.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

2.8. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

2.8.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2.8.2. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

2.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанным в пункте 2.6. настоящего Положения, Союз обязан направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

2.10.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.10.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого

компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.10.3. вступительный взнос в Союз.

2.11. Решение Союза о приеме в члены саморегулируемой организации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса.

2.12. Организация или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена саморегулируемой организации с даты внесения сведений о ней (нём) в реестр членов Союза.

2.13. Решения Союза о приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приёме в члены саморегулируемой организации, перечень оснований для отказа в приёме в члены Союза, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

3. Требования к членам Союза

3.1. Требования к членам Союза в части минимальной численности специалистов по организации проектирования (главных инженеров проекта, главных архитекторов проекта) устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.2. Требования к членам Союза, устанавливаемые в стандартах Союза и во внутренних документах Союза, не могут быть ниже чем минимально установленные настоящим Положением в соответствии с Градостроительным кодексом РФ:

3.2.1. квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

3.2.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), трудовая функция которых включает выполнения работ по подготовке проектной документации, и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ (далее также - специалисты), - не менее чем два специалиста по месту основной работы.

3.3. Квалификационные требования к специалистам юридического лица или индивидуального предпринимателя устанавливаются в квалификационных стандартах Союза.

3.4. Квалификационные стандарты Союза являются внутренними документами Союза и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации.

3.5. Требование к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы могут быть увеличены Союзом в том числе при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по подготовке проектной документации в отношении объектов культурного наследия в целях сохранения таких объектов, а также при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по подготовке проектной документации, в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора подряда на подготовку проектной документации.

3.6. Минимальными требованиями для включения в национальный реестр специалистов, в соответствии со статьёй 55.5.-1 Градостроительного кодекса РФ являются:

3.6.1.наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

3.6.2 наличие стажа работы соответственно в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт ОКС на инженерных должностях не менее чем три года;

3.6.3. наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет;

3.6.4. повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;

3.6.5. наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

4. Требования к членам Союза, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

4.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2017 г. № 559 устанавливаются минимальные требования к членам Союза осуществляющим подготовку проектной документации следующих видов особо опасных, технически сложных и уникальных объектов:

объекты использования атомной энергии, категории которых определены в соответствии с Федеральным законом «Об использовании атомной энергии»;

особо опасные, технически сложные и уникальные объекты капитального строительства, за исключением объектов использования атомной энергии.

4.2. Минимальным требованием к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации, объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Союза лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

4.3. Минимальными требованиями к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Союза в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет **не более 25 миллионов** рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет **не более 50 миллионов** рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного

проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет **не более 300 миллионов** рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, **составляет 300 миллионов рублей и более**;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном настоящим Положением и иными внутренними документами Союза, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Союза системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

4.4. Минимальным требованием к члену Союза, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определяются Союзом.

4.5. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является

наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5. Требования к Системе аттестации

5.1. В соответствии с подпунктом г) пункта 4.3 настоящего Положения член Союза должен подвердить наличие Системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию (далее – Система аттестации).

5.2. При разработке Системы аттестации член Союза должен руководствоваться:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральными законами:

- от 21.07.97 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- от 21.07.97г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;
- от 26.03.03г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике».

постановлениями Правительства РФ:

- от 30.07.04 № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- от 11.05.17 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»;

приказами Ростехнадзора:

- от 29.01.97 № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- от 06.04.12 № 233 «Об утверждении областей аттестации (проверки знаний) руководителей и специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- настоящим Положением.

5.3. Аттестация по вопросам безопасности проводится для специалистов (должностных лиц) организаций разрабатывающих проектную, конструкторскую и иную документацию, связанную с эксплуатацией объекта.

5.4. Аттестация специалистов по вопросам безопасности проводится в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

5.5. При аттестации по вопросам безопасности проводится проверка знаний:

А) общих требований промышленной безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Б) требований промышленной безопасности по специальным вопросам, отнесенным к компетенции аттестуемого, установленным в нормативных правовых актах и нормативно-технических документах;

Г) требований энергетической безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно-техническими документами;

Д) требований безопасности гидротехнических сооружений, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно-техническими документами.

5.6. Аттестация проводится по проверке знаний общих требований промышленной безопасности (федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ) и специальных требований промышленной безопасности (федеральные нормы и правила).

5.7. В Системе аттестации члена Союза, в зависимости от направления деятельности, должны быть отражены следующие основные разделы:

А. Общие требования промышленной безопасности

Б. Специальные требования промышленной безопасности

Б1. Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности

Б.1.11. Проектирование объектов химической промышленности

Б.1.12. Проектирование объектов химической и нефтехимической промышленности

Б.1.13. Проектирование объектов нефтеперерабатывающей промышленности

Б2. Требования промышленной безопасности в нефтяной и газовой промышленности

Б.2.3. Проектирование объектов нефтегазодобычи

Б.2.13. Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов нефтяной и газовой промышленности

Б3. Требования промышленной безопасности в металлургической промышленности

Б.3.9. Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов металлургической промышленности

Б4. Требования промышленной безопасности в горнорудной промышленности

Б.4.5. Проектирование опасных производственных объектов горной промышленности

Б7. Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления

Б.7.6. Проектирование сетей газораспределения и газопотребления

Б.7.8. Технический надзор, строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов газораспределения и газопотребления

Б8. Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением

Б.8.26. Деятельность, связанная с проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и техническим перевооружением опасных производственных объектов, монтажом (демонтажем), наладкой, обслуживанием и ремонтом (реконструкцией) оборудования, работающего под избыточным давлением, применяемого на опасных производственных объектах

Б9. Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям

Б11. Требования промышленной безопасности на объектах хранения и переработки растительного сырья

Б.11.2. Разработка проектной, конструкторской и иной документации для опасных объектов хранения и переработки растительного сырья

5.8. По Республике Татарстан, Республике Марий Эл, Чувашской Республики действует и осуществляет надзорные и разрешительные функции **Приволжское управление Федеральной службы по технологическому, экологическому и атомному надзору** через образуемые в его составе отделы за проектированием, изготовлением, монтажом, ремонтом и состоянием безопасности при эксплуатации объектов химической, нефте-газодобывающей, нефтегазоперерабатывающей отраслях промышленности, на предприятиях по переработке и хранению зерна, при геолого-разведочных работах, строительстве метрополитена в г.Казани, во всех производствах, где применяются промышленные взрывчатые материалы, магистральных трубопроводных системах, системах газоснабжения, объектах котлонадзора (котлы, сосуды, работающие под давлением, трубопроводы пара и горячей воды и др.) и подъемных сооружениях, а также в области охраны недр, включая переработку минерального сырья.

5.9. Первичная аттестация специалистов проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на должность;

- при переводе на другую работу, если при осуществлении должностных обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации;

- при переходе из одной организации в другую если при осуществлении должностных обязанностей на работе в данной организации требуется проведение аттестации по другим областям аттестации.

5.10. В случае изменения учредительных документов и/или штатного расписания организации ранее аттестованные специалисты, должностные обязанности которых не изменились, первичной аттестации не подлежат.

5.11. Периодическая аттестация специалистов проводится не реже чем один раз в пять лет.

5.12. Аттестационные комиссии поднадзорных организаций создаются приказом (распоряжением) руководителя организации. В состав аттестационной комиссии организации включаются:

- руководители и главные специалисты организации;
- руководители и начальники управлений, отделов, осуществляющих производственный и другие виды внутреннего контроля за соблюдением требований безопасности;
- другие высококвалифицированные специалисты.

5.13. Возглавляет Аттестационную комиссию один из руководителей организации По инициативе председателя аттестационной комиссии организации или его заместителя в состав комиссии по согласованию могут включаться представители территориальных органов Ростехнадзора, если обязательность их участия не предусмотрена соответствующими нормативными правовыми актами.

5.14. Результаты проверки знаний оформляются протоколом в двух экземплярах согласно приложению к приказу Ростехнадзора № 37.

5.15. Лица, не прошедшие аттестацию (проверку знаний), должны пройти ее повторно в сроки, установленные аттестационной комиссией. Лица, не прошедшие аттестацию, могут обжаловать решения аттестационной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прекращение членства в Союзе

6.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», в том числе в случае присоединения Союза к другой саморегулируемой организации.

6.2. Членство в Союзе прекращается в случае:

6.2.1. добровольного выхода члена Союза из состава членов Союза;

6.2.2. исключения из членов Союза по решению саморегулируемой организации;

6.2.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Союза или ликвидации юридического лица - члена Союза;

6.3. Союз принимает решение об исключении из членов саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

6.3.1. несоблюдения членом Союза требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

6.3.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Союза, настоящего Положения, Положения о контроле саморегулируемой организации за деятельностью своих членов;

6.3.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

6.3.4. при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Союза;

6.3.5. при невнесении дополнительного целевого взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Союза.

6.4. Решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно-действующим коллегиальным органом управления Союза – Коллегией Союза.

6.5. Членство в саморегулируемой организации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

6.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Коллегией Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов саморегулируемой организации, Союз уведомляет в письменной форме об этом:

6.6.1. лицо, членство которого в Союзе прекращено;

6.6.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Союз.

6.7. Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

6.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

6.9. В отношении лиц, прекративших свое членство в Союзе, в Реестре членов Союза наряду с информацией, предусмотренной Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте Союза информация о дате прекращения членства в Союзе и об основаниях такого прекращения.

6.10. Решение Союза об исключении из членов саморегулируемой организации, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

7. Права и обязанности членов Союза

7.1. Члены Союза имеют право:

7.1.1. участвовать в управлении делами Союза;

7.1.2. избираться и быть избранными в органы управления Союзом;

7.1.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Союза;

7.1.4. участвовать в разработке внутренних документов Союза;

7.1.5. участвовать в мероприятиях, проводимых Союзом;

7.1.6. непосредственно обращаться в Союз за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Союза;

7.1.7. пользоваться информационной базой Союза, исключающей допуск к служебной, коммерческой и иной закрытой информации о членах Союза;

7.1.8. получать информацию об уставной деятельности Союза и его органов управления;

7.1.9. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Союза;

7.1.10. передавать имущество и имущественные права Союзу на праве собственности или ином праве;

7.1.11. по своему усмотрению прекращать членство в Союзе;

7.1.12. обладают иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

7.2. Член Союза имеет право осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, при соблюдении в совокупности следующих условий:

7.2.1. наличие у Союза компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса РФ;

7.2.2. если совокупный размер обязательств по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ. Количество договоров подряда на подготовку проектной документации, которые могут быть заключены членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, не ограничивается.

7.3. Члены Союза обязаны:

7.3.1. соблюдать положения Устава, настоящего Положения и иных внутренних документов Союза;

7.3.2. добросовестно пользоваться правами члена Союза;

7.3.3. выполнять решения органов управления Союза, принятые в рамках их компетенции;

7.3.4. своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Союза платежи;

7.3.5. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Союза в порядке, предусмотренном внутренними документами Союза;

7.3.6. присутствовать либо обеспечивать своё представительство на Общем собрании Союза;

7.3.7. всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Союзом;

7.3.8. ежегодно предоставлять отчёты о своей деятельности в порядке, установленном в Союзе.

7.4. Член Союза самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена Союза по обязательствам, предусмотренным частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ, обязан вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Союза.

7.5. Член Союза ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Союз о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Союза в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Союза в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Член Союза вправе не представлять в Союз документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

7.6. Член Союза, не уплативший указанный в пункте 5.4. настоящего Положения дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.7.Член Союза обязан уведомлять Союз о нарушении им обязательств по заключенным договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену Союза стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.

7.8. Ограничение права члена Союза осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, по иным основаниям, не предусмотренным Градостроительным кодексом РФ не допускается.

7.9. Член Союза обязан уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Союза, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

7.10. Союз обязан приглашать на свои заседания членов Союза, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

8. Порядок расчета и уплаты вступительного, членских и целевых взносов

8.1. В Союзе устанавливаются вступительный (единовременный), членский (регулярный) и целевые взносы.

8.2. Вступительный, членский и целевые взносы в Союзе являются основными источниками формирования имущества и обеспечения уставной деятельности Союза.

8.3. Установление размеров вступительного, членских и целевых взносов относится к компетенции Общего собрания членов Союза.

8.4. Взносы уплачиваются в рублях Российской Федерации.

8.5. При прекращении членства в Союзе вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат.

8.6. Вступительный взнос является обязательным разовым единовременным денежным взносом, уплачиваемым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза.

8.7. В соответствии с решением внеочередного общего собрания членов Союза от 20.10.2016, протокол № 14 вступительный взнос в Союз составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

8.8. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вносят вступительный взнос в течение десяти дней со дня принятия решения о приёме юридического лица или индивидуального предпринимателя в Союз.

8.9. Внесение вступительного взноса осуществляется перечислением денежных средств на расчётный счёт Союза на основании выставленного счёта.

8.10. Размер членского взноса зависит от времени вступления организации или индивидуального предпринимателя в Союз (в первом, втором, третьем или четвёртом квартале) и перечисляется соответственно в размере 100%, 75%, 50% и 25% от величины членского взноса, определённого для организации или индивидуального предпринимателя в соответствии с пунктом 6.12. настоящего Положения.

8.11. Члены Союза перечисляют членские взносы в два этапа:

50% - до 1 мая текущего года;

50% - до 1 ноября текущего года.

8.12. Размер членского взноса определяется исходя из подтверждённых объёмов выполненных проектных работ, экспертных заключений, работ по обследованию и работ по техническому надзору собственными силами за предыдущий год и определяется по Таблице 1.

Таблица 1

Размер членского взноса (в рублях)	Подтверждённый объём выполненных работ за предыдущий год*
35 000	**до 1 млн. рублей**
60 000	**от 1 до 5 млн. рублей**
85 000	**от 5 до 10 млн. рублей**
110 000	**от 10 до 15 млн. рублей**
125 000	**от 15 до 25 млн. рублей**
250 000	**от 25 до 50 млн. рублей**
300 000	*от 50 млн. рублей*

Примечание: пункт 8.12 вступает в силу с 01.01.2019

8.13. Подтверждённым объёмом выполненных работ, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Положения за предыдущий год, является разница между выручкой (объёмом реализации) и стоимостью работ субподрядных организаций за соответствующий период.

Предоставляется:

- копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о его получении;
- копия отчёта о финансовых результатах с отметкой налогового органа о его получении.

Справка об объёмах выполненных работ и копии бухгалтерской отчётности предоставляются в срок до 15 апреля года, следующего за отчётным.

8.14. В соответствии с пунктом 1 статьи 252 и подпунктом 29 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации организации-члены Союза вправе уменьшить полученные доходы на сумму произведённых расходов, связанных с уплатой взносов.

8.15. Несвоевременной уплатой признается факт невнесения членом Союза членского взноса в течение сроков, установленных пунктом 8.11. настоящего Положения.

8.16. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные.

8.17. Целевой обязательный взнос является отдельным от членского взноса внесением денежных средств на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков.

8.18. Члены Союза обязаны вносить ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков, членом которого является Союз, в размере, определяемом на одного члена саморегулируемой организации Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

8.19. Целевой взнос на нужды Национального объединения изыскателей и проектировщиков уплачивается членами Союза ежегодно до 01 июля текущего года.

8.20. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель уплачивают целевой обязательный взнос в процентном соотношении от размера, предусмотренного пунктом 8.18 настоящего положения в отношении которых принято решение о приёме в Союз:

- в период с 01 января до 01 апреля - в размере 100%;
- период с 01 апреля по 01 июля - в размере 75%;
- в период с 01 июля по 01 октября - в размере 50%;
- в период с 01 октября по 31 декабря - в размере 25%.

8.21. Целевые добровольные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий и программ, проводимых Союзом.

8.22. Уплата целевых добровольных взносов осуществляется членами Союза, выразившими желание принять участие в проводимых Союзом целевых мероприятиях и программах.

8.23. Целевой добровольный взнос, внесённый членом Союза в соответствии с пунктом 8.21. настоящего Положения подлежит возврату указанному члену Союза в случае его добровольного прекращения членства в Союзе за один месяц до запланированного мероприятия или программы.

9. Порядок хранения и ведения дел членов Союза

9.1. Союз в отношении каждого лица, принятого в члены Союза, ведёт дело члена Союза. В состав такого дела входят:

9.1.1. документы, представленные для приема в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

9.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;

9.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена Союза из саморегулируемой организации;

9.1.4. документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью члена Союза;

9.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении члена Союза.

9.2. Союз обязан хранить дела своих членов, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе.

9.3. После 1 июля 2017 года дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено могут быть сохранены в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в саморегулируемой организации.

9.4. В случае исключения сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций.

10. Заключительные положение

(п.10.1. в редакции, утверждённой решением общего собрания 17.06.2020, протокол № 20)

10.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса РФ.

10.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в это Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия подлежат размещению на официальном сайте Союза: http://sroap.ru в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

10.3. В вопросах, не урегулированных настоящим Положением, необходимо руководствоваться федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

10.4. В случаях изменения законодательства и иных нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты не подлежат применению, и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

Исполнительный директор
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА» **В.Г. Емелин**

Приложение
к Положению о членстве в Саморегулируемой организации
Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА»,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

Заполняется на бланке организации

Исполнительному директору
СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»
В.Г. Емелину

Исх.№____
«____» _____20__г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____
(полное наименование организации или индивидуального предпринимателя)

в лице_____,
(должность руководителя организации, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, обращается с заявлением о принятии организации (Индивидуального предпринимателя) в Саморегулируемую организацию Союз архитекторов и проектировщиков «ВОЛГА-КАМА».

Сообщаю следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

ИНН															
ОГРН															

для индивидуальных предпринимателей

ОГРНИП																

Телефон:_____ Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет:_____

Членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации не являюсь.

С Уставом СРО Союз «ВОЛГА-КАМА», иными внутренними документами Союза ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Обязуюсь уплатить предусмотренные СРО Союз «ВОЛГА-КАМА» взносы в полном объёме в установленные сроки.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

Уведомляю о принятом решении осуществлять подготовку проектной документации, стоимость которой по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	50 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	150 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	1 000 000	

**Абзац и таблица уровней ответственности включаются в заявлении при принятии соответствующего решения.*

*Уведомляю о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров подряда на подготовку проектной документации является обязательным, с уровнем ответственности:

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	150 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	350 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	2 500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	3 500 000	

Прошу предоставить право осуществления подготовки проектной документации:

1) В отношение объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии	
2) в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)**	
3) в отношении объектов использования атомной энергии***	

(нужный вариант отметить знаком «V»)

***** Для предоставления данного права к Заявлению прилагаются Сведения, подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя минимальным требованиям для выполнения работ в отношение особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии) согласно приложению 2 к настоящему заявлению.***

****** Для предоставления данного права к Заявлению прилагается заверенная копия лицензии, выдаваемая Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.***

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, места нахождения, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, иной информации, содержащейся в реестре членов СРО Союз «ВОЛГА-КАМА» и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами СРО Союз «ВОЛГА-КАМА», обязуюсь уведомлять Союз в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Приложение: Документы согласно описи на _____ листах.

Руководитель _____

(подпись, печать) (И.О. Фамилия)

Приложение № 1
к заявлению о приёме
в члены Саморегулируемой организации
Союз архитекторов и проектировщиков
«ВОЛГА-КАМА»

ОПИСЬ

Документов _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
предоставляемых в СРО Союз «ВОЛГА-КАМА»

№	Наименование документа	Количество листов
1.	Заявление о приеме	
2.	Информационный лист юридического лица или ИП	
3.	Документы, на не менее чем 2 специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования: - Копия диплома. - Копия документа о повышении квалификации и аттестации. - Копия трудовой книжки (всех заполненых страниц). - Копия документов, подтверждающих право выполнения проектных работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах в соответствии с Постановлением Правительства РФ (при необходимости).	
4.	Копия Свидетельства о государственной регистрации (ОГРН) или копия Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
5.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)	
6.	Копия устава юридического лица, заверенная организацией	
7.	Копия учредительного договора ЮЛ (при наличии), заверенная организацией	
8.	Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП (сроком действия не более 1 месяца)	

Всего документов на ____ ( ) листах.

Документы представил: «___»_____20__г._____ /Фамилия И.О./
подпись

Документы принял: «___»_____20__г._____ /Фамилия И.О./
подпись

Приложение № 2
к заявлению о приёме
в члены Саморегулируемой организации
Союз архитекторов и проектировщиков
«ВОЛГА-КАМА»

_____
Наименование организации

Сведения
подтверждающие соответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя минимальным требованиям для выполнения работ в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии)

№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Образование, специальность и квалификация	Сведения о повышении квалификации (наименование учебного заведения, курса, номер и дата выдачи удостоверения/свидетельства)*	Сведения об аттестации в области промышленной безопасности (№ и дата протокола аттестационной комиссии)*	Стаж работы по специальности	Сведения о включении в НРС (№ в реестре)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							

Дата «____» «_____» 201__г. Руководитель /Фамилия И.О./
подпись

М.П.

** К сведениям прилагаются копии протоколов аттестационных комиссий и копии удостоверений о повышении квалификации*
Документы, количество страниц которых более одной, прошиваются и скрепляются печатью организации.
Минимальное количество 5 специалистов.

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 24
(двадцать четыре) лист.
Исполнительный директор
Емелин В.Г.

Союз
архитекторов и
проектировщиков
«ВОЛГА-КАМА»
ОГРН 1091600002999